



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
เรื่อง ขั้นตอนการจัดทำตัวเล่มดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ  
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การจัดทำตัวเล่มดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐาน รวมทั้งป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์ที่อาจเกิดขึ้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึง กำหนดขั้นตอนการจัดทำตัวเล่มดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ดังนี้

๑. นักศึกษาจัดพิมพ์ต้นฉบับ ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด โดยส่งให้อาจารย์ ที่ปรึกษาตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา และการอ้างอิง และส่งบัณฑิตวิทยาลัยจัดรูปแบบการพิมพ์ก่อน สอบ

๒. นักศึกษาจัดทำตัวเล่มเพื่อเสนอดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ในการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ตามจำนวนคณะกรรมการสอบ

๓. นักศึกษาที่ผ่านการเสนอดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ในการสอบ ปากเปล่าขั้นสุดท้ายแล้ว จะต้องแก้ไขตัวเล่มตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบ และให้อาจารย์ที่ปรึกษา ตรวจสอบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๔. นักศึกษานำส่งไฟล์ต้นฉบับตัวเล่มที่แก้ไขแล้ว มายังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอรับ การตรวจสอบลิขสิทธิ์ ในกรณีไม่ผ่านการตรวจสอบลิขสิทธิ์ ให้นักศึกษาแก้ไขต้นฉบับภายใต้การดูแลของ อาจารย์ที่ปรึกษา และส่งกลับมายังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบยืนยัน

๕. นักศึกษานำส่งต้นฉบับที่ผ่านการตรวจสอบลิขสิทธิ์ พร้อมไฟล์ต้นฉบับ และแบบรับรอง ความถูกต้อง มายังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอรับการจัดรูปแบบหลังสอบ และตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์

๖. นักศึกษาส่งต้นฉบับตัวเล่มสมบูรณ์ แผ่นซีดีบันทึกไฟล์ต้นฉบับตัวเล่มสมบูรณ์ และ หน้าอนุมัติที่ลงลายมือชื่อคณะกรรมการสอบครบถ้วนมายังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อจัดทำตัวเล่มฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๔ เล่ม

๗. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดรูปแบบการพิมพ์ก่อนสอบ – หลังสอบ การตรวจสอบ ลิขสิทธิ์ การตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์ และการจัดทำตัวเล่มฉบับสมบูรณ์ นักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อาภาศิริ สุวรรณานนท์)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต